|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم الجهة**  Entity Name |  | | **الإدارة المعنية**  Directorate |  |
| **اسم طلب الشراء**  Purchase Request Name | ARB |  | **تكلفة طلب الشراء الكلية**  Total Cost of the Purchase Request |  |
| ENG |  | ☐ Including VAT ☐ Excluding VAT |
| **وصف طلب الشراء**  Purchase Request Description |  | | **تاريخ التقديم**  Submission Date |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم**  # | **المنتج / الخدمة**  Product / Service | **التصنيف الموحد للمصروفات المتكررة**  Unified Classification for Recurring Expenses | | | | | **التكلفة**  Cost | | |
| **البند**  Item | **القسم**  Sect. | **الباب**  Chpt. | **النوع**  Type | **البيان**  Description | **تكلفة الوحدة**  Unit Cost | **عدد الوحدات**  Quantity | **التكلفة الكلية**  Total Cost |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **مبررات الشراء** | Purchase Justifications |
|  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **لاستعمال هيئة المعلومات والحكومة الإلكترونية** | | | | | | For iGA Official Use only | | |
|  | |  | | --- | |  | | **موافقة** | |  | | --- | |  | |  | |  | | --- | |  | | | **رفض** | **فهد عبدالعزيز بهزاد**  مدير إدارة الحوكمة والبنى المؤسسية |
| **التعليق** | | | | | | | |  |
| **التاريخ:** |

Please Make sure to download the latest version of the form available on: [https://nea.gov.bh/docs](%20https://nea.gov.bh/docs)